

**Управление образования и молодежной политики
администрации Октябрьского района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Перегибинская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Перегибинская СОШ»)**

ПРИКАЗ

28.06.2023

с. Перегибное

№ 241-од

**Об утверждении Положения о переводе, отчислении и восстановлении учащихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Перегибинская средняя
общеобразовательная школа»**

На основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 года № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о переводе, отчислении и восстановлении учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Перегибинская средняя общеобразовательная школа» (приложением 1).

2. Ввести в действие Положение, утвержденное п.1 настоящего приказа с 01.09.2023.

3. Отменить действие Положения о переводе, отчислении и восстановлении учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Перегибинская средняя общеобразовательная школа», утвержденного приказом директора от 14.01.2022 № 13-од, с 01.09.2023.

4. Установить, что Положение, утвержденное п.1 настоящего приказа, действует до 01.09.2029.

5. Утвердить образец справки об успеваемости учащихся школы в текущем учебном году (приложение 2).

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Н.Ткач

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРЕВОДЕ, ОТЧИСЛЕНИИ И ВОССТАНОВЛЕНИИ УЧАЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ПЕРЕГРЕБИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о переводе, отчислении и восстановлении учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Перегибинская средняя общеобразовательная школа» (далее - Школа) регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся в Школе.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 года № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ, Федерального закона «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушениях несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ, Уставом школы.

2. Перевод учащихся

2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.2. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета и оформляется приказом директора Школы.

2.3. Классный руководитель вносит в классный журнал и личное дело учащегося запись «Переведен в ___ класс».

2.4. В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность или не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам. В классный журнал и личное дело учащегося вносится запись: «условно переведен». Учащийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года указывается в составе того класса, в который условно переведен.

2.5. Порядок ликвидации академической задолженности устанавливается локальным нормативным актом Школы.

2.6. По заявлению родителя (законного представителя) учащийся может быть переведен в параллельный класс при наличии веских оснований и свободных мест в классе. Перевод осуществляется на основании приказа директора Школы.

2.7. Перевод учащегося в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (далее - принимающие организации), осуществляется в следующих случаях:

а) по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;

б) в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

в) в случае приостановления действия лицензии.

2.8. Учредитель Школы обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.9. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.10. Перевод совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей):

2.10.1. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

а) осуществляют выбор образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;

б) обращаются в выбранную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

в) при отсутствии свободных мест в выбранной образовательной организации обращаются в органы местного самоуправления Октябрьского района для определения образовательной организации из числа муниципальных образовательных организаций;

г) обращаются в Школу с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в другую образовательную организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.10.2. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в образовательную организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей образовательной организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

2.10.3. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода, Школа в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей образовательной организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

2.10.4. Школа в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

а) личное дело учащегося;

б) справку о периоде обучения в Школе, содержащую информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью Школы и подписью ее директора (уполномоченного им лица).

2.10.5. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в Школу в связи с переводом из другой организации не допускается.

2.10.6. Документы, указанные в пункте 2.10.4 настоящего Положения, представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями)

несовершеннолетнего учащегося в принимающую образовательную организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из Школы и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

2.10.7. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) учащихся.

2.10.8. Зачисление учащегося в Школу в порядке перевода оформляется приказом директора Школы (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 2.10.4 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.10.9. Школа при зачислении учащегося, отчисленного из другой образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет другую образовательную организацию о номере и дате приказа директора Школы о зачислении учащегося в Школу.

2.11. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации; в случае приостановления действия лицензии:

2.11.1. В случае принятия решения о прекращении деятельности Школы в соответствии с распорядительным актом учредителя, в котором указывается принимающая образовательная организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения.

О предстоящем переводе Школа в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Школы, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.8 настоящего Положения, на перевод в другую образовательную организацию.

2.11.2. Школа обязана уведомить учредителя, совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

а) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

б) в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в) в случае лишения Школы государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее -

аккредитационные органы), решении о лишении Школы государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;

г) в случае если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее двадцати пяти рабочих дней и у Школы отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с даты наступления указанного случая;

д) в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации Школы по соответствующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам" (далее - Реестр организаций).

2.11.3. В случае получения Школой запроса учредителя о возможности перевода в нее учащихся из другой образовательной организации директор Школы должен в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода учащихся.

2.11.4. Школа доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из Школы, а также о сроках предоставления заявлений лиц, указанных в пункте 2.8 настоящего Положения, на перевод в другую образовательную организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование образовательной организации (образовательных организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

2.11.5. Совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают в письменном согласии другую образовательную организацию из перечня организаций, предложенных учредителем Школы.

2.11.6. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.8 настоящего Положения, Школа издает распорядительный акт об отчислении учащихся в порядке перевода в другую образовательную организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

2.11.7. Школа передает в другую образовательную организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.8 настоящего Положения, личные дела учащихся.

2.11.8. При поступлении таких документов в Школу из других образовательных организаций, Школа издает распорядительный акт о зачислении учащихся в порядке перевода в связи с прекращением деятельности образовательной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением образовательной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении учащегося в порядке перевода с указанием образовательной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

2.11.9. В Школе на основании переданных личных дел на учащихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.8 настоящего Положения.

2.12. Перевод учащихся на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется с согласия родителей (законных представителей) учащихся на основании

рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) и оформляется приказом директора Школы.

2.13. Перевод учащихся на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Школы и оформляется приказом директора Школы.

3. Отчисление учащихся

3.1. Отчисление учащихся из Школы в связи с прекращением образовательных отношений осуществляется:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно.

3.2. Основанием для досрочного отчисления учащихся из Школы досрочно является заявление совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося о прекращении образовательных отношений по следующим причинам:

- в случае перемены места жительства или перевода в другую образовательную организацию;

- обстоятельства, не зависящие от воли совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы;

- в связи с изменением формы обучения на семейное или самообразование;

- по инициативе Школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего трудового распорядка или иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (Порядок применения дисциплинарных взысканий к учащимся устанавливается локальным нормативным актом Школы).

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Школой, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.4. Отчисление из Школы оформляется приказом директора Школы. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

3.5. Родителям (законным представителям) учащегося, отчисленного из Школы, выдаются личное дело, медицинские документы, документ об уровне образования, справка об успеваемости или выписка из электронного журнала, заверенная подписью директора и печатью Школы.

4. Порядок восстановления учащихся

4.1 Учащиеся, отчисленные ранее из Школы, имеют право на восстановление в Школу.

4.2 Учащиеся, отчисленные за совершение дисциплинарных проступков, имеют право на восстановление, по решению Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, либо по решению судебных органов.

4.3 Восстановление учащихся, отчисленных из Школы, осуществляется на общих основаниях приема в Школу по заявлению родителей (законных представителей) учащихся.

4.4 Решение о восстановлении учащихся оформляется приказом директора Школы.

