

РАССМОТРЕНО на
Педагогическом совете
Протокол от 13.01.2022 №1

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МБОУ «Передребинская СОШ»
Протокол от 13.01.2022 №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Передребинская СОШ»
от 14.01.2022 № 13-од

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ПЕРЕДРЕБИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Передребинская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.03.2021 № 115, основной общеобразовательной программой Школы, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Уставом Школы.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в Школе по основной общеобразовательной программе, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутренней оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план Школы.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.

1.7. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора Школы и отчета о

самообследовании.

1.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагогические работники, учащиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Школой, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, Учредитель.

2. Содержание и порядок текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка образовательных достижений учащихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на выстраивание образовательной программы максимально эффективным способом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее ФГОС).

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в целях:

- определения степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;

- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;

- предупреждения неуспеваемости учащихся Школы.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех учащихся Школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо учащихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Текущий контроль осуществляет учитель, реализующий соответствующую часть образовательной программы.

2.5. Для учащихся с ОВЗ, осваивающих основную образовательную программу основного общего образования по ФГОС ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287, в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья учащихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования целевого раздела ООП ООО.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) учащихся Школы, пожелания учащихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2.6. Периодичность текущего контроля успеваемости учащихся:

2.6.1. Поурочный и потемный контроль:

- определяется учителем Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей.

2.6.2. По учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям - во 2-9-х классах (во 2 классах - со второй четверти) по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа;
- по четвертям - во 2-4-х классах (во 2 классах - со второй четверти) по предметам с недельной нагрузкой 1 час;
- по полугодиям - в 5-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час;
- по полугодиям - в 10-11-х классах по всем предметам;
- по полугодиям - по предметам учебного плана в объеме не менее 0,5 часа в неделю.

2.7. Формы текущего контроля успеваемости: упражнения, конспекты, составление таблиц, схем, диктанты, изложения, сочинения, самостоятельные работы, тесты, практические работы, лабораторные работы, рефераты, доклады, текущие контрольные работы (изучение темы, раздела, четвертная, полугодовая и т.д.). устный фронтальный и индивидуальный опрос, зачеты, семинары, сдача нормативов, презентации, творческие и исследовательские проекты и т.д.

2.8. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий учащихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений учащихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений учащегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого учащегося фиксируется педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.9. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

2.10. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительных отметок, после длительного пропуска занятий учащимися по уважительной причине, не допускается.

2.11. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимися, повторное написание учащимися письменной работы, получивших неудовлетворительную отметку, для ранее отсутствующих учащихся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащихся, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащихся Школы.

2.12. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех учащихся Школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для учащихся, не посещавших занятий по уважительной причине;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для учащихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

2.13. Текущий контроль успеваемости учащихся Школы, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники Школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости учащихся фиксируются в электронном журнале обучения на дому.

2.14. Текущий контроль успеваемости учащихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в

медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Школы.

2.15. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности учащихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом Школы.

2.16. Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, включая четвертную письменную работу, и выставляются всем учащимся школы в электронный журнал успеваемости целыми числами.

2.17. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть и полугодие:

- отметки учащимся за четверть или полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно не ранее чем за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной аттестации;

- учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть или полугодие не выставляется. Текущий контроль указанных учащихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией Школы в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом Школы и родителями (законными представителями) учащихся.

Учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы.

2.18. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля успеваемости учащихся имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля успеваемости учащегося;
- выбора периодичности осуществления контроля успеваемости;
- принимать участие в разработке критериев оценивания знаний учащихся.

2.19. Учащиеся при проведении текущего контроля успеваемости имеют право на:

- планированное проведение письменных проверочных работ;
- аргументированное объявление отметки за устный ответ - до конца учебного занятия, за письменный ответ - в течение пяти календарных дней (русский язык и литература, родной язык и литература в течение десяти календарных дней);

- проведение дополнительных, индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля успеваемости;

- осуществление повторного контроля успеваемости при получении неудовлетворительной отметки за ответ;

- рассмотрение спорных вопросов при оценивании успеваемости в конфликтной комиссии в соответствии с локальным актом Школы.

2.20. Педагогические работники несут ответственность за мотивацию выставленной отметки за ответ учащегося.

2.21. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах, в том числе в электронной форме и иных установленных документах).

2.22. Учителя Школы доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения электронных дневников учащихся (предоставление выписки из электронного журнала) и электронных журналов, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Учителя Школы в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Промежуточная аттестация - установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы;

- соотнесение результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений учащихся Школы.

3.3. Промежуточная аттестация в Школе проводится по итогам учебного года и осуществляется на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных обстоятельств.

3.4. Промежуточную аттестацию в Школе проходят учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы общего образования, начиная со 2 класса, а также учащиеся, осваивающие образовательные программы Школы по индивидуальным учебным планам. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом в соответствии с локальным нормативным актом Школы.

3.5. Промежуточную аттестацию в Школе могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования учащиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

- в форме самообразования учащиеся среднего общего образования.

Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) учебного плана начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

3.6. Промежуточная аттестация учащихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.7. В качестве результатов итоговых работ промежуточной аттестации могут быть зачтены результаты:

3.7.1. внешней оценки качества образования (ВПР, РДР и др.);

3.7.2. участия (призовые места) на Всероссийской олимпиаде школьников (региональный, всероссийский этап для учащихся 7-11 классов).

3.8. Формы промежуточной аттестации:

- выведение годовых отметок успеваемости на основе четвертных, полугодовых отметок успеваемости, выставленных учащимся в течение соответствующего учебного года;

- итоговых работ по учебным предметам, курсам в форме:

1) письменная проверка - письменный ответ учащихся на один или систему вопросов (заданий). Это могут быть домашние проверочные, контрольные, лабораторные, практические, творческие работы; тестирование; сочинение; изложение; диктант; реферат; проверочная работа в форме ЕГЭ, ОГЭ; проектно - исследовательская работа и др.;

2) устная проверка - устный ответ учащихся на 1 или систему вопросов в форме ответа на билеты, собеседование, беседы и др.

3) комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверки.

4) учет результатов за тематические контрольные работы (выставление отметки на основе отметок за тематические контрольные работы целым числом, как среднее арифметическое, в соответствии с правилами математического округления).

3.8. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.9. Результаты, полученные учащимися на промежуточной аттестации, выставляются в электронный журнал, отдельной графой на страницах тех предметов, по которым она проводилась, с указанием даты проведения, аттестации, и учитываются при выставлении отметок за учебный год.

3.10. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает проведение промежуточной аттестации по итогам учебного года для отсутствующих ранее учащихся.

3.11. Результаты участия (призовые места) во Всероссийской олимпиаде школьников (региональный, всероссийский этап для учащихся 7-11-х классов) по соответствующим учебным предметам приравниваются к оценке «отлично».

3.12. Зачет результатов внешней оценки качества и участия (призовые места) во Всероссийской олимпиаде школьников (региональный, всероссийский этап для учащихся 7-11-х классов) оформляется приказом директора школы.

3.13. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение промежуточной аттестации:

- в первый учебный день после каникул для всех учащихся школы;

- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для учащихся, не посещавших занятия по уважительной причине;

- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- для учащихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

3.14. Промежуточную аттестацию учащихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники Школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации учащихся фиксируются в журнале обучения на дому.

3.15. Промежуточная аттестация учащихся Школы, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

3.16. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Школе не предусмотрена.

3.17. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам годовой письменной работы промежуточной аттестации выставляются всем учащимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.18. Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом на текущий учебный год и утверждаются в начале учебного года приказом директора школы.

3.19. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком Школы на текущий учебный год.

3.20. На основании решения педагогического совета Школы и настоящего Положения к промежуточной аттестации допускаются учащиеся освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования; учащиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам (количество предметов регулируется на уровне Школы с обязательной сдачей данного(ых) предмета(ов)).

3.21. При составлении расписания промежуточной аттестации учитывается, что в день проводится только один экзамен.

3.22. При пропуске учащимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося его родителей (законных представителей).

3.23. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.24. При реализации образовательных программ, в том числе адаптированных, каждому учащемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации учащихся.

3.25. От итоговых работ промежуточной аттестации на основании решения педагогического совета могут быть освобождены учащиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- освоившие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому, при условии; что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям учебного плана они имеют положительные отметки;
- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, результаты участия в конкурсах, конференциях и других подобных мероприятиях);
- имеющие отличные четвертные (полугодовые) отметки по всем предметам учебного плана.

3.26. Промежуточная аттестация учащихся в форме итоговых работ в Школе проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным приказом директора Школы, за две недели до ее проведения;
- присутствием аттестационной комиссией, в количестве не менее 2-х человек, включающей учителя - предметника данного класса, и ассистента из числа педагогов того же цикла предметной области, утвержденной приказом директора Школы;

- по контрольно-измерительным материалам, рассмотренным на заседании школьного методического объединения и утвержденным приказом директора Школы с соблюдением режима конфиденциальности.

3.27. Контрольно - измерительные материалы (далее - КИМы) для проведения итоговых работ промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (государственными образовательными стандартами) и реализуемыми в Школе образовательными программами учителями-предметниками.

3.28. В содержание КИМов включаются элементы содержания образовательной программы по предмету, изученные учащимися на момент контроля, сопровождаются пояснительной запиской, которая включает в себя критерии оценивания. Содержание письменной итоговой работы промежуточной аттестации (совокупность вопросов, заданий и т.д.) формируется не менее чем в двух вариантах и должно быть одинаковым для параллелей классов. Итоги проведения итоговой работы промежуточной аттестации фиксируются в протоколе.

3.29. Информация о проведении промежуточной аттестации (форма, сроки и порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) и размещается на информационном стенде в вестибюле Школы и на официальном сайте Школы.

3.30. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Школе не предусмотрена.

3.31. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Школы.

3.32. Итоговая оценка по учебному предмету, курсу за год (годовая отметка) выставляется учителем в зависимости от формы промежуточной аттестации:

- на основе оценок за четверти (полугодия) и определяется как среднее арифметическое, выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления;

- на основе оценок за четверти (полугодия), итоговую работу промежуточной аттестации, и определяется как среднее арифметическое, выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления при положительном результате итоговой работы промежуточной аттестации по соответствующему предмету.

3.33. Материалы проведения итоговых работ промежуточной аттестации (КИМы, протоколы, работы учащихся) хранятся в течение одного года у заместителя директора по УР.

3.34. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий учащихся по заявлению родителей (законных представителей) учащихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, олимпиады, российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных учащихся по решению Педагогического совета.

3.35. Учащиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей промежуточной аттестации.

3.36. Учителя Школы доводят до сведения родителей (законных представителей) учащихся сведения о результатах промежуточной аттестации как посредством заполнения электронных дневников учащихся и классных журналов, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Учителя школы обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в

письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.4. Уважительными причинами признаются:

- болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету, курсу, дисциплине, модулю не более двух раз в сроки, определяемые Школой в пределах одного учебного года. В указанный период не включаются время болезни учащихся, нахождение его в отпуске по беременности и родам, каникулярный период.

4.6. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные Школой сроки.

4.7. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

4.8. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.9. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее 3 педагогических работников, с учетом их занятости. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

4.10. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.11. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

4.12. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности учащихся хранятся у заместителя директора по учебной работе. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

4.13. Положительные результаты ликвидации академической задолженности учащихся фиксируются ответственным педагогическим работником в электронном журнале успеваемости в порядке, предусмотренном настоящим Положением и в личном деле учащегося.

4.14. Учащиеся в Школе по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.15. Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Экстерны - это лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо учащиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования и изъявившие желание пройти промежуточную аттестацию в Школе.

5.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.3. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе, его родители (законные представители) имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Школу.

5.5. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию, его родители (законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Школу не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.3. настоящего Положения.

5.6. Школа самостоятельно утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

5.7. Зачисление в Школу и отчисление из Школы экстерна оформляется соответствующим приказом директора Школы.

5.8. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

5.9. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

5.10. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

5.11. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

5.12. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации

по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

5.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.14. Учащиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

6. Система оценивания учебных достижений учащихся

6.1. Оценка учебных достижений учащихся - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов учащихся планируемыми целям.

6.2. «Отметка» - это количественное (цифровое) выражение качества усвоения предметных знаний, умений, навыков учащихся.

6.3. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующих достижения учащихся в учебной деятельности.

6.4. Характеристика отметок учащихся.

Отметка «5» (оценка «отлично») - уровень выполнения требований значительно выше удовлетворительного: отсутствие ошибок как по текущему, так и по предыдущему учебному материалу; не более одного недочета; логичность и полнота изложения. Два недочета приравнивается к одной ошибке. Отличная оценка предполагает глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, высказывание и обоснование своих суждений, грамотное, логичное изложение ответа в устной или письменной форме, качественное внешнее оформление работы.

Отметка «4» (оценка «хорошо») - уровень выполнения требований выше удовлетворительного: использование дополнительного материала, полнота и логичность раскрытия вопроса; самостоятельность суждений, отражение своего отношения к предмету обсуждения. Полное освоение учебным материалом, владение понятийным аппаратом, ориентирование в изученном материале, осознанное применение знаний для решения практических задач и грамотное изложение ответа. Наличие 2-3 ошибок или 4-6 недочетов по текущему учебному материалу; не более 2 ошибок или 4 недочетов по пройденному материалу; незначительные нарушения логики изложения материала; использование нерациональных приемов решения учебной задачи; отдельные неточности в изложении материала.

Отметка «3» (оценка «удовлетворительно») - достаточный минимальный уровень выполнения требований, предъявляемых к конкретной работе; обнаружение знания и понимания основных положений учебного материала. Не более 4-6 ошибок или 10 недочетов по текущему учебному материалу; не более 3-5 ошибок или не более 8 недочетов по пройденному учебному материалу; отдельные нарушения логики изложения материала; неполнота раскрытия вопроса; неумение доказательно обосновывать свои ответы или суждения, неполное изложение материала, непоследовательность, неточность в определении понятий.

Отметка «2» (оценка «плохо») - уровень выполнения требований ниже удовлетворительного: наличие более 6 ошибок или 10 недочетов по текущему материалу; более 5 ошибок или более 8 недочетов по пройденному материалу; нарушение логики, неполнота, нераскрытость обсуждаемого вопроса, отсутствие аргументации либо ошибочность ее основных положений, разрозненные, бессистемные знания, неумение

выделять главное и второстепенное, допущение ошибок в определении понятий, искажение их смысла, неумение применить знания для решения практически х задач.

Отметка «1» (оценка «очень плохо») - полное незнание и непонимание учебного предмета или отказ отвечать.

7. Порядок разрешения разногласии при промежуточной аттестации

7.1. При неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации, классный руководитель обязан уведомить в письменном виде родителей (законных представителей) учащегося об итогах промежуточной аттестации и решении педагогического совета в письменном виде, с указанием даты ознакомления.

7.2. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, выставленная отметка может быть пересмотрена. Основанием к пересмотру служит письменное заявление родителей (законных представителей) и приказ по Школе, которым создается комиссия из трех педагогических работников Школы, компетентных в вопросе. Комиссия в форме собеседования или письменной работы, в присутствии родителей (законных представителей) учащегося, определяет соответствие выставленной оценки за промежуточную аттестацию по предмету фактическому уровню знаний.

7.3. Время устного собеседования не может превышать 30 минут. Время письменной работы не более 90 минут.

7.4. По итогам работы комиссии отметка, выставленная за промежуточную аттестацию, может быть понижена, повышена или остаться без изменения. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.