

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ
СОПРОВОЖДЕНИИ УЧАЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ПЕРЕГРЕБИНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

1. Общие положения

1.1. Социально-психолого-педагогическое сопровождение (далее - Сопровождение) является необходимым компонентом образовательного процесса в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Перегребинская средняя общеобразовательная школа» (далее - Школа).

1.2. Положение о Сопровождении (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Федеральным законом РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», с Федеральным законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.3. Сопровождение представляет собой систему практического использования достижений психологии и социальной педагогики для оптимизации образовательного процесса и развития личности учащихся.

1.4. Руководство деятельностью Сопровождения осуществляет заместитель директора школы по воспитательной работе.

1.5. В своей деятельности Сопровождение руководствуется интересами учащегося и задачами его всестороннего и гармоничного развития.

2. Цель, задачи, принципы деятельности, направление работы

2.1. Целью деятельности Сопровождения является создание условий для полноценного личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения учащихся в школе, семье и социальном окружении, преодоления сложной средовой адаптации, оказание помощи в успешной реализации образовательных программ.

2.2. Основные задачи Сопровождения:

2.2.1. Организация своевременной комплексной личностно-ориентированной социально-педагогической, психологической помощи учащимся.

2.2.2. Содействие в формировании эмоционально благоприятной атмосферы в детских и педагогических коллективах школы, семьях учащихся и их социальном окружении.

2.2.3. Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений учащихся, пропаганда здорового образа жизни.

2.2.4. Социально-психолого-педагогическое сопровождение учащихся в условиях введения федерального государственного образовательного стандарта.

2.2.5. Проведение социально-психолого-педагогической диагностики и анкетирования. Диагностика проводится с согласия родителей (законных представителей) учащихся (приложение 1).

2.2.6. Налаживание связи с различными социальными институтами поселка, района.

2.2.7. Организация своевременной помощи учащимся, испытывающим трудности в обучении.

2.3. Принципы деятельности Сопровождения:

- приоритет прав и интересов учащихся;
- личностно-ориентированный подход;
- гуманистический характер деятельности;
- доступность;
- конфиденциальность.

2.4. Работа Сопровождения осуществляется по следующим основным направлениям:

2.4.1. Профилактическая работа.

1. для определения нарушений, имеющих преимущественно медицинскую и дефектологическую природу;

2. для определения форм и причин явного асоциального поведения: бродяжничества, воровства, алкоголизма и токсикомании, наркомании, сексуальных нарушений и т.д.

2.4.2. Развивающая и коррекционная работа.

Данное направление предполагает активное воздействие социального педагога и педагога- психолога на процесс формирования личности и индивидуальности подростка. Его задачи определяются ориентацией Сопровождения на обеспечение соответствия развития учащегося возрастным нормативам, помощь педагогическому коллективу в индивидуализации обучения и воспитания подростков, развитии их способностей, склонностей, становлении личности. Особое место в данном направлении занимает работа по преодолению отклонений в развитии, нарушений в обучении и поведении подростков.

Планы и программы развивающей и коррекционной работы разрабатываются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащегося, определенных в ходе педагогической и психологической диагностики, и носят строго индивидуальный, конкретный характер.

В ходе коррекционной работы:

1. Специалисты разрабатывают и осуществляют программы, направленные на развитие, как отдельных сторон психического развития, так и личности в целом, с учетом задач развития учащегося на каждом возрастном этапе.

2. Специалисты разрабатывают и осуществляют коррекционные программы, направленные на устранение отклонений в психическом развитии подростка.

3. Программы развивающей и коррекционной работы включают психологическую и педагогическую части. Психологическая часть планируется и осуществляется психологом. Педагогическая часть разрабатывается социальным педагогом совместно с учителями, родителями и выполняется последними с помощью педагога-психолога. К отдельным формам работы могут быть привлечены старшие учащиеся, представители общественности и др.

Психолого-педагогическая коррекция осуществляется только в тех случаях, когда отклонения и нарушения не являются следствием органического поражения центральной нервной системы или психического заболевания, а также не требуют применения более строгих мер административно-воспитательного характера, что устанавливается в ходе дифференциальной диагностики. В случаях, когда выявленные отклонения имеют преимущественно патопсихологическую, дефектологическую, природу или носят характер открытых правонарушений и тем самым выходят за границы компетенции социального педагога и педагога-психолога, они могут быть привлечены специалистами в соответствующих областях лишь в качестве эксперта или консультанта.

4. Организуют дополнительные занятия для учащихся, испытывающих трудности в обучении.

2.4.3. Консультативная работа.

В русле консультативного направления специалисты Сопровождения решают следующие конкретные задачи:

1. Консультируют администрацию школы, родителей по проблемам обучения и воспитания подростков, педагогики сотрудничества.

2. Проводят индивидуальное и групповое консультирование учащихся по проблемам

обучения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений с взрослыми и сверстниками, самовоспитания и т. п.

3. Способствуют повышению педагогической и психологической культуры педагогов, родителей, представителей общественности проведением индивидуальных и групповых консультаций, участием в педсоветах, методических объединениях, общешкольных и классных родительских собраниях, чтением лекций и т.п.

4. В качестве консультантов принимают участие в планировании учебно-воспитательных мероприятий на основании психологических особенностей учащихся (как возрастных, так и обусловленных условиями воспитания в школе), по вопросам организации самоуправления.

3. Организация работы сопровождения

3.1. Специалистами Сопровождения являются учитель-логопед, социальный педагог, педагог-психолог Школы, другие педагогические работники по согласованию. Конкретные наименования и численность должностей педагогических работников Сопровождения определяются директором в пределах общей штатной численности школы.

3.2. Сопровождение организует выявление и учёт учащихся, нуждающихся в социально-психолого-педагогической помощи, а также находящихся в социально-опасном положении, а именно:

- испытывающих трудности в освоении основной общеобразовательной программы, развитии и социальной адаптации;

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, воспитывающихся в опекунских и приёмных семьях, детей с особенностями психофизического развития, оказавшихся в сложной жизненной ситуации;

- ставших жертвами преступлений, жестокости, психического и физического насилия; с асоциальным и деликвентным поведением;

- употребляющих алкогольсодержащую продукцию, наркотические и психоактивные вещества;

- с нарушением эмоционально-волевой сферы;

- имеющих конфликтные отношения с учителями, родителями, ровесниками, оставившими семью или школу;

- родители которых ненадлежащим образом выполняют функции по воспитанию детей. злоупотребляют алкоголем;

- из семей беженцев либо из семей, которые пострадали в результате стихийных бедствий, катастроф.

3.3. Социально-психолого-педагогическая помощь оказывается детям с согласия родителей (законных представителей), оформляется в письменной форме (приложение 2). Социально- психолого-педагогическая помощь учащимся включает в себя:

- а) психолого-педагогическое консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

- б) коррекционно-развивающее и компенсирующее занятие с учащимися, логопедическую помощь учащимся;

- в) помощь учащимся в профориентации.

3.4. Взаимодействие классного руководителя, учителей, специалистов Сопровождения обеспечивает эффективность работы по выявлению учащихся, нуждающихся в социально-психолого-педагогической помощи, а также находящихся в социально опасном положении. Выявление осуществляется в результате получения сигнала о проблеме от самого несовершеннолетнего, учителя, классного руководителя, родителей или законных представителей учащихся и пр.

Обращение классного руководителя или учителя к специалистам Сопровождения необходимо в случаях:

- наличия у учащегося серьезных поведенческих проблем (отказ от соблюдения

установленных норм и правил, агрессивное поведение);

- появления у учащегося проявлений депрессивного состояния (замкнутость, «уход в себя», эмоциональные «всплески» и др.);
- пропуска несовершеннолетним учебных занятий без уважительных причин;
- употребления или предполагаемого употребления несовершеннолетним алкогольсодержащей продукции, наркотических, психоактивных веществ, кризисной ситуации в семье;
- резкого ухудшения состояния здоровья;
- в других случаях, когда ухудшение социальных условий представляет угрозу эмоциональному благополучию учащегося.

О проблемах учащихся классный руководитель сообщает специалистам Сопровождения лично.

3.5. Социально-психолого-педагогическая помощь и поддержка реализуется:

- через индивидуальные и групповые занятия;
- через индивидуальное и групповое консультирование;
- в работе семинаров, научно-практических конференций, психолого-педагогических консилиумов, круглых столов.

3.6. Объем, формы, продолжительность первичной социально-психолого-педагогической помощи и последующего сопровождения определяются специалистами Сопровождения с учетом возраста учащихся, характера проблемы, ее анализа и перспектив разрешения.

3.7. После выявления учащихся, семей, которые нуждаются в социально-психолого-педагогической помощи, классный руководитель и специалисты Сопровождения приступают к сбору дополнительной информации об особенностях социальных условий этих учащихся:

- беседа с родителями;
- сбор информации о состоянии здоровья совместно с медицинским сотрудником;
- изучение данных об успеваемости учащегося, анализ учебных проблем;
- изучение особенностей классного коллектива (социометрическое исследование, наблюдение, беседы с учителями);
- анкетирование родителей по их желанию.

3.8. На основе анализа полученной информации социальный педагог, педагог-психолог, классный руководитель, другие участники образовательного процесса совместно разрабатывают программу индивидуальной профилактической работы (ИПР) с учащимся и его семьей, нуждающимся в социально-психолого-педагогической помощи или находящимся в социально-опасном положении и нуждающимся в государственной защите.

3.9. Программа индивидуальной профилактической работы с учащимся группы риска включает в себя:

- взаимодействие педагогов и учащегося, направленное на развитие социально-эмоциональной компетентности (способность адекватно относиться к себе и другим людям, умение управлять своими чувствами, понимать и уважать чувства других);
- организацию досуга учащегося (помощь в досуговом самоопределении, поиск кружка, секции и т.д.);
- помощь в преодолении учебных затруднений (организация дополнительных занятий по предмету);
- помощь в выборе образовательного маршрута и профессиональном самоопределении (информационная поддержка, консультирование);
- сопровождение семьи (информационная поддержка, консультирование);
- организацию и предоставление бесплатного питания в школе;
- обращение в районные социальные службы для предоставления различных видов материальной и социальной помощи;
- защиту прав учащегося, включая защиту от жестокого обращения со стороны родителей и представителей ближайшего окружения.

3.10. Специалисты сопровождения в случае необходимости рекомендуют родителям (законным представителям) учащихся, имеющих трудности в обучении и социализации или особенности психофизического развития обратиться в специализированные учреждения, такие как БУ «Октябрьская районная больница» для оказания им комплексной помощи.

3.11. Сопровождение участвует в рассмотрении случаев, связанных с непосещением учащимися школы, принятием решений об их дисциплинарной ответственности, постановке на внутришкольный учет, направлении информации в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, оказанием материальной помощи, соблюдением социальных гарантий и льгот, а также других случаев которые могут привести к ущемлению прав и интересов учащихся.

3.12. Сопровождение проводит социально-психолого-педагогический, анализ всех случаев суицидального поведения учащихся, совершения ими уголовно-наказуемых деяний и насилия в отношении их.

3.13. Сопровождение информирует администрацию школы, Управление образования и молодёжной политики, Управление опеки и попечительства, Муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Октябрьского района о нарушении прав и интересов учащихся и лицах, их допустивших.

3.14. Документация Сопровождения включает:

- материалы по организации и оказанию помощи учащимся, родителям;
- карты индивидуального образовательного маршрута учащихся с ограниченными возможностями здоровья и нуждающихся в социально-психолого-педагогическом сопровождении (приложение 3);
- расписание занятий специалистов Сопровождения;
- аналитические отчеты о работе за год;
- журнал учета консультаций учащихся, родителей, законных представителей, педагогов;
- учет учащихся, их семей, указанных в п. 3.2. настоящего Положения;
- банк данных на учащихся «группы риска» и неблагополучные семьи;
- перечень социально-педагогических и психологических методик, используемых в работе специалистами Сопровождения;
- программы индивидуальной профилактической работы (ИПР) (приложение 4).

4. Права, обязанности и ответственность специалистов сопровождения

4.1. Сопровождение в пределах своей компетенции имеет право:

- определять задачи и приоритетные направления деятельности, выбирать педагогически обоснованные и целесообразные формы и методы работы с учетом конкретных условий, потенциала школы, особенностей контингента участников образовательного процесса и их потребностей;

- представлять и отстаивать интересы учащихся, прежде всего оказавшихся в социально опасном положении, в учреждениях образования, государственных и общественных организациях, в судебных, правоохранительных и следственных инстанциях в пределах законодательства РФ;

- получать от работников школы необходимую информацию и документы по вопросам, входящим в компетенцию Сопровождения;

- участвовать в работе органов и комиссий, осуществляющих социальное воспитание учащихся;

- направлять в установленном порядке запросы в организации для получения необходимой информации в целях защиты прав и законных интересов учащихся и оказания им комплексной социально-психолого-педагогической помощи;

- посещать учебные занятия, культурно-массовые и оздоровительные мероприятия, проводимые в школе;

- вносить на рассмотрение директора школы, в установленном порядке органов управления образованием, здравоохранения, внутренних дел и других заинтересованных

предложения и рекомендации, направленные на совершенствование образовательного процесса, социального воспитания, защиты и охраны детства;

- обращаться в установленном порядке в соответствующие организации с ходатайством об оказании необходимой помощи учащимся в преодолении социального неблагополучия.

4.2. Специалисты Сопровождения обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности законодательством РФ и документами Министерства образования РФ и настоящим Положением;

- соблюдать этические нормы, хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате консультативной работы (кроме случаев, когда данные сведения представляют угрозу для учащихся, других людей, государства);

- рассматривать вопросы и принимать решения в пределах своей профессиональной компетенции и должностной инструкции;

- совершенствовать профессиональное мастерство, повышать квалификацию в установленном порядке;

- вести соответствующую документацию по направлениям профессиональной деятельности;

- соблюдать установленные требования по охране труда и созданию безопасных условий для здоровья и жизни учащихся;

- нести ответственность за правильность выводов, адекватность используемых в работе средств и методов, обоснованность даваемых заключений и рекомендаций, сохранение конфиденциальной информации, полученной в ходе профессиональной деятельности;

- в решении вопросов исходить из интересов подростков.

4.3. Специалисты Сопровождения несут персональную ответственность за правильность и обоснованность своих действий, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов, обоснованность даваемых рекомендаций. Специалисты Сопровождения несут ответственность за делопроизводство в рамках своих компетенций.

5. Взаимодействие сопровождения

5.1. Сопровождение сотрудничает с учителями и педагогическим составом, общественными объединениями, органами ученического самоуправления и родителями по социально-психолого-педагогическому сопровождению участников образовательного процесса.

5.2. Сопровождение взаимодействует в пределах своей компетенции с органами опеки и попечительства, органами охраны детства, комиссиями по делам несовершеннолетних, инспекциями по делам несовершеннолетних, органами и организациями здравоохранения, культуры, по труду и социальной защите, спорта и туризма, внутренних дел, прокуратурой и судами, а также общественными объединениями, другими организациями и заинтересованными лицами.

5.3. Сопровождение работает в тесном контакте со службами других учреждений образования по принципу интеграции социально-психолого-педагогической работы.

для детей 15 лет и старше

Информированное согласие учащегося

Я, нижеподписавший(ая)ся _____
добровольно даю согласие на участие в социально-психологическом тестировании,
направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и
психотропных веществ.

Я получил (а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а также информацию
о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задавать
вопросы, касающиеся тестирования. Я полностью удовлетворен (а) полученными сведениями.

Я согласен (на) выполнять инструкции, полученные от уполномоченного лица,
проводящего тестирование.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Информированное согласие родителей (законных представителей)

Я, нижеподписавший(ая)ся _____
добровольно даю согласие на участие моего ребенка

_____возраст _____ полных лет в
социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление незаконного
потребления наркотических средств и психотропных веществ.

Я получил (а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а также информацию
о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задавать
вопросы, касающиеся тестирования. Я полностью удовлетворен (а) полученными сведениями.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Директору Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Перегребинская средняя
общеобразовательная школа»

Е.Н.Ткач

от _____

(ФИО родителя (законного представителя)
Проживающего по адресу: _____

Согласие

на оказание социально-психолого-педагогической помощи учащемуся
МБОУ «Перегребинская средняя общеобразовательная школа»

Я, _____ даю _____
(ФИО родителя (законного представителя) ребенка) (согласие)

на оказание социально-психолого-педагогической помощи моему
ребенку _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

в МБОУ «Перегребинская СОШ».

Я уведомлен(а) о том, что:

Социально-психолого-педагогическая помощь осуществляется специалистами социально-психолого-педагогической службы школы в соответствии с законодательством РФ (Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании» (273-ФЗ) 2012г., Федеральным законом «О персональных данных» (152-ФЗ) 2006г., Федеральным законом «Об основных гарантиях права ребенка в Российской Федерации (124-ФЗ) 1998г.). Полученная в ходе работы информация используется для повышения качества образования моего ребенка, осуществления лично-ориентированного подхода и с соблюдением конфиденциальности.

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

Если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам.

Если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими.

Если материалы индивидуальной работы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях Вы будете информированы своевременно.

Настоящее согласие сохраняет силу до выбытия ребенка из Школы.

« ___ » 20 ___ г.

_____ /
(подпись)

_____ /
(расшифровка подписи)

Индивидуальный образовательный маршрут

I. Сведения о ребенке

Фамилия, имя _____

Дата рождения _____

Социальный статус _____

Родители _____

условия проживания _____

Краткие анамнестические сведения

Воспитание и обучение до поступления в школу _____

Дата поступления в школу _____

Заключение ПМПК:

Первичное _____

Последующие _____

II. Результаты педагогического обследования (общая осведомленность, социально-бытовая ориентировка, сформированность учебных навыков)

III. Результаты обследования специалистами

Заключение специалистов по результатам обследования	Рекомендации по коррекционно-развивающему обучению
Психолог	
Логопед	
Медицинский работник	

IV. Определение индивидуального образовательного маршрута (по заключению психолого-педагогического консилиума)

V. Мониторинг психофизического развития ребенка

I четверть

II четверть

III четверть

IV четверть

VI. Эффективность коррекционно-развивающей работы (по результатам динамического наблюдения ребенка)

Психолог _____

Логопед _____

Социальный педагог _____

Медицинский работник _____

VII. Определение следующего этапа индивидуального образовательного маршрута ребенка _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Передребинская СОШ»
_____ Е.Н.Ткач

«__» _____ 20__ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРЕДРЕБИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
Программа индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним.
Фамилия, имя, отчество, дата рождения, учащимся класса МБОУ «Передребинская СОШ»
на период с _____ года по _____ года

Мероприятия (виды услуг)	Ответственные	Срок исполнения	Отметка о выполнении	Анализ эффективности проведённой Профилактической работы
Контроль посещаемости и учебной успеваемости учебных				
Анализ посещения занятий по внеурочной деятельности				
Оказание социально-педагогической и психологической помощи				
Консультирование семьи по вопросам воспитания и обучения				
Повышение правовой информированности несовершеннолетнего				
Вовлечение несовершеннолетнего в культурные и спортивно-массовые мероприятия				

Классный руководитель _____ класса _____ / _____

Педагог-психолог _____ / _____

Заместитель директора по ВР _____ / _____