



Автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Институт развития образования»

ПРИКАЗ

Об организации сбора, хранения и уничтожения видеозаписей экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

17.03.2025

10/42-П-73

г. Ханты-Мансийск

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11 июня 2021 года № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего

профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы», учитывая Методические рекомендации по организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2025 году, направленные письмом Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 22 января 2025 года № 04-15, в целях обеспечения эффективного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение об организации сбора, хранения и уничтожения видеозаписей экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2025 году (далее – Положение ГИА-9, ГИА-11) (приложение 1).

2. Организовать сбор, хранение и уничтожение видеозаписей в период проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году.

3. Савельевой Ирине Александровне, инженеру отдела организационно-технического, технологического сопровождения оценочных процедур и информационной безопасности Регионального центра оценки качества образования (далее - ОТТСОП и ИБ РЦОКО), Бадьяновой Анне Геннадьевне, ведущему эксперту отдела ОТТСОП и ИБ РЦОКО, обеспечить:

4.1. Создание условий для хранения видеозаписей, в помещениях РЦОКО, исключая доступ посторонних лиц, с соблюдением требований информационной безопасности в соответствии с Положением, утвержденным пунктами 1 настоящего приказа.

4.2. Хранение видеозаписей на внешних носителях до 1 марта 2026 года в соответствии с Положением, утвержденным пунктам 1 настоящего приказа.

4.3. Беспрепятственный доступ к материалам видеозаписей и предоставление членам Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ГЭК), по согласованию с председателем ГЭК, представителям Управления государственной регламентации образовательной деятельности Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) (по запросу), председателю Апелляционной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Апелляционная комиссия), секретарю Апелляционной комиссии, иным лицам, назначенным правовым актом Департамента, с целью выявления фактов нарушений Порядков

проведения ГИА-9, ГИА-11 до даты, указанной в подпункте 4.2 настоящего приказа.

4.4. Организационно-техническое сопровождение по блокировке учетных записей членов ГЭК, онлайн-наблюдателей, председателя и секретаря Апелляционной комиссии после проведения ГИА-9, ГИА-11 (даты блокировки согласовываются с Департаментом).

4.5. Хранение видеозаписи, на основании которой принято решение об остановке экзамена в пункте проведения экзамена (далее – ППЭ) или отдельных аудиториях ППЭ, удалении участника ГИА-9, ГИА-11 из ППЭ, аннулировании результатов экзамена, а также видеозаписи, содержащей подтверждение о нарушении технологии печати, тиражирования, пакетирования, сканирования и отправки экзаменационных материалов из ППЭ осуществляется сроком не менее трех лет со дня принятия соответствующего решения членами (председателем) ГЭК.

4.6. Уничтожение видеозаписей на внешних носителях комиссией, сформированной РЦОКО, по истечении срока хранения.

5. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечить:

5.1. Оборудование средствами и системами видеонаблюдения в ППЭ для проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 декабря 2016 года № 567-п.

5.2. Работу ППЭ на дому, включая организацию видеонаблюдения в ППЭ, организуемом на дому, в соответствии с нормами действующего законодательства в области образования.

5.3. Контроль за техническим состоянием оборудования, предназначенного для организации видеонаблюдения в период проведения экзаменов, обеспечив его бесперебойное функционирование.

5.4. Сбор, хранение видеозаписей в период проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с Положением, утвержденным пунктам 1 настоящего приказа.

5.5. Контроль за загрузкой видеозаписей из ППЭ, организованных на дому, на базе медицинских организаций на порталы «smotriego.ru», «smotrioge.ru» (далее – Порталы) в течении трех календарных дней.

5.6. Доставку видеозаписей из ППЭ, организованных в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, в публичное акционерное общество «Ростелеком» (далее - ПАО «Ростелеком») членом ГЭК, ответственным за доставку экзаменационных материалов, в соответствии с Положением, утвержденным пунктам 1 настоящего приказа.

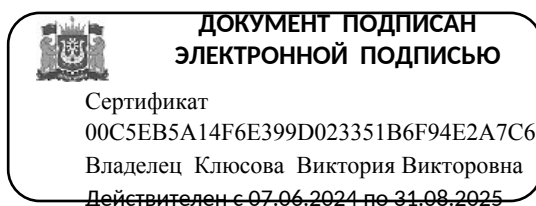
5.7. Контроль за предоставлением информации в ПАО «Ростелеком» о завершении всех экзаменов в ППЭ, расположенных в труднодоступных населенных пунктах.

5.8. Контроль доступа сотрудников ПАО «Ростелеком» в ППЭ, расположенных в труднодоступных населенных пунктах, для загрузки видеозаписей после завершения всех экзаменов, в течении 10 рабочих дней.

6. Рекомендовать руководителям государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, находящихся в ведении Департамента (Хидирлясов Г.К., Наумов М.Н., Елфимова О.В., Жуков А.В., Петрова О.В., Платонова С.Ю., Мишина Е.А., Шалунов И.Е.), обеспечить исполнение пункта 5 настоящего приказа, в части касающейся.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора АУ «Институт развития образования» Котельникову Г.Н.

Директор



В.В.Ключова

Положение об организации сбора, хранения и уничтожения видеозаписей
экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования, единого
государственного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры в 2025 году

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Минпросвещения России, Рособрнадзор) от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА-9);

- приказом Минпросвещения России, Рособрнадзор от 4 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА-11);

- приказом Рособрнадзора от 11 июня 2021 года № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»;

- методическими рекомендациями по организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2025 году (письмо Рособрнадзора от 22 января 2025 года № 04-15);

- приказами, иными информационно-методическими документами Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях:

- организации видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ППЭ) государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, в форме основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена (далее – ГИА-9, ГВЭ) и среднего общего образования, в форме единого государственного экзамена, ГВЭ (далее – ГИА-11, ЕГЭ), в автономном учреждении дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» – организации, уполномоченной осуществлять функции Регионального центра обработки информации (далее – АУ «Институт развития образования», РЦОИ);

- обеспечения надлежащего учета, хранения, доступа и уничтожения видеозаписей в период организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, ГВЭ в ППЭ и РЦОИ;

- осуществления взаимодействия ответственных лиц, организации, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ГИА-9, ГИА-11 для упорядочения действий по организации контроля за бесперебойной работой систем видеонаблюдения в ППЭ, РЦОИ в период проведения экзаменов в ППЭ, в том числе в период проверки экзаменационных работ Региональными предметными комиссиями, заседания Апелляционной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – РПК, Апелляционная комиссия), а также в период обработки экзаменационных материалов в помещениях РЦОИ.

1.3. Положение устанавливает схему взаимодействия и ответственность лиц по организации сбора, учета, хранения и уничтожения видеозаписей ГИА-9, ГИА-11 на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, следующих организационных структур:

- Департамента;
- РЦОИ;
- публичного акционерного общества «Ростелеком» – организации, осуществляющей оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ГИА-9, ГИА-11 (далее – ПАО «Ростелеком»);
- органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования (далее – МОУО);

ППЭ;

- Образовательных организаций, на базе которых организованы ППЭ (далее - ОО).

1.4. При проведении ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ средства видеонаблюдения применяются с учетом требований пунктов 63, 64 Порядка проведения ГИА-11.

1.5. Объектами видеонаблюдения являются:

- аудитории ППЭ, предназначенные для проведения экзаменов;
- штаб ППЭ, оборудованный рабочим местом и местом для хранения экзаменационных материалов (сейфом или металлическим шкафом) (далее – ЭМ);
- аудитории РЦОИ, задействованные в процедурах подготовки, проведения и обработки результатов экзаменов, аудитории для работы РПК, Апелляционной комиссии, помещения для хранения копий ЭМ, включающие в себя обезличенные копии бланков ответов участников экзамена (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ-9, ГВЭ-11, всероссийских и региональных тренировочных мероприятий), критерии оценивания, протоколы проверки экзаменационных работ, Апелляционные комплекты ГИА.

1.6. Для обеспечения взаимодействия и ответственности лиц по упорядочению действий по организации контроля за бесперебойной работой систем видеонаблюдения в ППЭ, РЦОИ и организации сбора, учета, хранения и уничтожения видеозаписей ГИА-9, ГИА-11 на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры определены следующие основные функции:

1.6.1. АУ «Институт развития образования» осуществляет:

- проведение мероприятий по заключению договора на оказание услуг по осуществлению видеосъемки и видеозаписи проведения ГИА-11 в РЦОИ и ППЭ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- проведение мероприятий по заключению договора на оказание услуг по осуществлению видеосъемки и видеозаписи проведения ГИА-9 в ППЭ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- обеспечение условий для выполнения комплекса мероприятий по видеонаблюдению в аудиториях РЦОИ;
- контроль за проведением тестирования систем видеонаблюдения на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры перед каждым периодом проведения ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными приказом Департамента от 21 января 2025 года № 10-П-78 «Об обеспечении готовности организации, уполномоченной осуществлять функции Регионального центра обработки информации, в том числе по обработке экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в 2025 году» (далее – приказ Департамента № 10-П-78), во временной период 2025 года:

досрочный период – 5 марта 2025 года;

основной период – 14 мая 2025 года;

- дополнительный (сентябрьский) период – 27 – 28 августа 2025 года;
- контроль за проведением тестирования систем видеонаблюдения на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры перед каждым периодом проведения ГИА-9 в соответствии со сроками, установленными приказом Департамента № 10-П-78, во временной период 2025 года:
 - досрочный период – 7 - 11 апреля 2025 года;
 - основной период – 5 - 12 мая 2025 года;
 - дополнительный (сентябрьский) период – 18 - 22 августа 2025 года;
- взаимодействие с Департаментом при возникновении нештатных ситуаций в ППЭ с системами видеонаблюдения;
- предоставление в Государственную экзаменационную комиссию Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ГЭК) (по требованию ГЭК, Департамента) информации, в том числе сводной, о работе систем видеонаблюдения в период проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- обеспечение деятельности ситуационного информационного центра Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - СИЦ);
- контроль за хранением и уничтожением видеозаписей экзаменов в РЦОИ в соответствии с настоящим Положением и сроками, установленными федеральным законодательством.

Для организационно-технического сопровождения мероприятий по заключению договора на оказание услуг по осуществлению видеосъемки и видеозаписи проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в РЦОИ и ППЭ, в том числе взаимодействие по установке, настройке и эксплуатации оборудования в РЦОИ и ППЭ перед началом проведения ГИА-9, ГИА-11 приказом АУ «Институт развития образования» назначается лицо, ответственное (далее – куратор СИЦ) за:

- курирование вопросов взаимодействия РЦОИ с организацией, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение процесса видеонаблюдения на порталах «smotrioge.ru», «smotriege.ru» (далее – Порталы) в режиме реального времени, в рамках договора, заключенного АУ «Институт развития образования» с ПАО «Ростелеком»;
- обеспечение согласования мест размещения оборудования в РЦОИ;
- взаимодействие с МОУО, ППЭ, ОО, в том числе по вопросам тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ и РЦОИ;
- обеспечение предоставления доступа (логины, пароли) к Порталам лицам, отнесенным к категориям пользователей, в соответствии с приказом АУ «Институт развития образования» от 20 января 2025 года № 10/42-П-5 «О лицах, ответственных за организацию видеонаблюдения в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2025 году»;

- контроль за своевременной загрузкой видеозаписей в центр обработки данных (далее – ЦОД) ПАО «Ростелеком», в том числе из ППЭ, работающих в режиме онлайн;

- обеспечение в РЦОИ хранения и уничтожения видеозаписей экзаменов в соответствии с настоящим Положением и сроками, установленными федеральным законодательством.

1.6.2. МОУО для обеспечения работы системы видеонаблюдения в ОО, на базе которых организованы ППЭ, обеспечивает:

- размещение оборудования для организации видеонаблюдения в аудиториях и штабе ППЭ;

- сохранность оборудования для организации видеонаблюдения в ППЭ;

- работоспособность оборудования для обеспечения видеонаблюдения, в том числе своевременное обновление программного обеспечения.

- назначение приказом ответственного лица по вопросам организации видеонаблюдения при проведении ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в ОО (ППЭ) (далее – ответственное лицо в МОУО).

Ответственное лицо в МОУО обеспечивает:

- взаимодействие ППЭ с РЦОИ, СИЦ, территориальным филиалом ПАО «Ростелеком», в период подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ;

- проведение тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ перед каждым периодом проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в соответствии с установленными сроками;

- осуществление контроля за работоспособностью оборудования для обеспечения видеонаблюдения;

- ведение и хранение документов, относящихся к системе видеонаблюдения в ППЭ (акт приема-передачи и настройки оборудования для видеонаблюдения и трансляции, поэтажный план размещения оборудования);

- информирование члена ГЭК при возникновении нештатных ситуаций в аудитории, штабе (видеозапись не ведется, или установить факт ведения видеозаписи не представляется возможным).

1.6.3. Руководитель ОО, на базе которой организован ППЭ, для обеспечения работы системы видеонаблюдения в ОО, осуществляет:

- сохранность оборудования, установленного в ОО (ППЭ) для организации видеонаблюдения в период проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ;

- работоспособность оборудования для обеспечения видеонаблюдения в ППЭ в период подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в том числе своевременное обновление программного обеспечения;

- контроль за проведением тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ перед каждым периодом проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в соответствии с установленными сроками;

- организацию работы по устранению выявленных недостатков в случае обнаружения при проведении тестирования систем видеонаблюдения технических сбоев при трансляции, некорректных ракурсов камер,

несоответствия информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ, в течении рабочего дня в дни проведения тестирования.

1.7. Требования к аудиториям ППЭ (формирование аудиторного фонда) в Региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА).

Сведения об аудиторном фонде, вносятся в соответствии с планом графиком формирования РИС ГИА.

Аудитории ППЭ в РИС ГИА должны иметь отметку, указывающую на наличие или отсутствие видеонаблюдения в режиме онлайн в аудиториях ППЭ. Отметка о наличии или отсутствии видеонаблюдения в режиме онлайн необходима для учета этой информации при распределении аудиторий на экзамен, а также для получения достоверных статистических сведений о системе видеонаблюдения из РИС ГИА в Федеральную информационную систему обеспечения проведения ГИА (далее – ФИС ГИА).

Перечень аудиторий для включения в трансляцию на Порталах формируется на основании данных об аудиториях в РИС ГИА, в которые распределены участники ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ на соответствующий экзамен.

В аудитории ППЭ с отметкой в РИС ГИА о специализированной рассадке распределяются только участники с признаком «ОВЗ».

Перевод в закрытый режим трансляции производится при наличии данных в РИС ГИА признака «специализированная рассадка».

2. Перечень средств видеонаблюдения

2.1. Для оснащения помещений ППЭ, РЦОИ, помещений для работы РПК и Апелляционной комиссии средствами видеонаблюдения используется программно-аппаратный комплекс (далее – ПАК) в следующем составе:

2.1.1. ПАК на базе web-камер:

две web-камеры видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории. Наличие слепых зон в аудиториях и Штабе ППЭ не допускается);

крепления для камер;

персональный компьютер, (при необходимости дооборудуется монитором, клавиатурой) или ноутбук (при необходимости);

кабель питания (при необходимости);

мышь (при необходимости);

источник (источники) бесперебойного питания обеспечивающие функционирование средств видеонаблюдения при отключении внешнего электропитания в течение не менее 20 минут;

USB-удлинитель;

оборудование для подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» (при необходимости).

2.1.2. ПАК на базе ip-камер содержит:

две ip-камеры (рекомендуемый угол обзора камеры должен составлять не менее 100 градусов. Наличие слепых зон в аудиториях и Штабе ППЭ не допускается);

крепления для камер;

персональный компьютер (при необходимости дооборудуется монитором, клавиатурой) или ноутбук;

мышь (при необходимости);

карта памяти объемом не менее 64 Гб – на каждую ip-камеру;

источник бесперебойного питания, обеспечивающие функционирование средств видеонаблюдения при отключении внешнего электропитания в течении не менее 20 минут, не менее 1 штуки на объект;

кабели (сетевые, для электропитания и заземления) – 1 комплект.

2.2. При использовании ССТV-решения видеотрансляции со всех видеокамер в ППЭ выводятся на отдельный персональный компьютер, моноблок или ноутбук, находящийся в штабе ППЭ.

Конфигурация ПАК, ip-камер, иных средств видеонаблюдения должна исключать возможность подмены информации, поступающей от средств видеонаблюдения, гарантировать ее достоверность и целостность, защиту данных от несанкционированного доступа к информации.

2.3. ПАК, ip-камеры, иные средства видеонаблюдения должны обеспечивать сохранение видеоизображения, трансляцию видеоизображения в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

3. Требования к размещению средств видеонаблюдения

3.1. Средства видеонаблюдения (ПАК на базе web-камер) размещаются в ППЭ, организованных на дому, в медицинских учреждениях, с соблюдением следующих требований:

- в аудитории ППЭ должно быть установлено не менее двух камер видеонаблюдения (возможно использование одной камеры видеонаблюдения, преимущественно фронтальной установки);

- аудитория ППЭ должна быть оснащена табличками, содержащими сведения о наименовании и коде ППЭ, номере аудитории, дате проведения экзамена. Таблички должны располагаться в зоне видимости камер видеонаблюдения и хорошо просматриваться;

- камеры видеонаблюдения следует устанавливать в аудитории ППЭ таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали все участники ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ (преимущественно фронтальное изображение), организаторы в аудитории, процесс печати ЭМ (включая компьютер и принтер) при организации доставки ЭМ посредством сети «Интернет» в электронном и зашифрованном

виде, процесс передачи ЭМ на бумажных носителях, упакованных в специальные пакеты, руководителем ППЭ организаторам в аудитории, стол для осуществления раскладки, распаковки и последующей упаковки ЭМ. Обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники ГИА-9, ГИА-11 видны только со спины, не допустим;

- обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы, другое);

- видеозапись должна содержать следующую информацию: номер ППЭ, соответствующий номеру ППЭ в РИС, номер аудитории, соответствующий номеру аудитории в РИС, дату экзамена, в соответствии с утвержденным расписанием экзаменов текущего года, утвержденному приказами Минпросвещения России и Рособрназора от 11 ноября 2024 года № 787/2089, 788/2090 и 789/2091;

- ПАК должен исключать возможность подмены информации, поступающей от средств видеонаблюдения, гарантировать ее достоверность и целостность, защиту данных от несанкционированного доступа к информации.

3.2. Средства видеонаблюдения (ПАК на базе ip-камер) размещаются в аудиториях ППЭ и штабе ППЭ при использовании ССТV-решения с соблюдением следующих требований:

- в каждой аудитории ППЭ и штабе ППЭ должно быть установлено не менее двух ip-камер видеонаблюдения (рекомендуемый угол обзора камеры должен составлять не менее 100 градусов);

- аудитории ППЭ должны быть оснащены табличками, содержащими сведения о наименовании и коде ППЭ, номере аудитории, дате проведения экзамена. Таблички должны располагаться в зоне видимости камер видеонаблюдения и хорошо просматриваться;

- рабочие места для участников ГИА-9, ГИА-11 ЕГЭ, обозначенные заметным номером, должны располагаться в зоне видимости камер видеонаблюдения, номера мест участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ должны хорошо просматриваться в камеру видеонаблюдения;

- ip-камеры следует устанавливать в разных углах аудитории ППЭ таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали все участники ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ (преимущественно фронтальное изображение), организаторы в аудитории, процесс печати ЭМ (включая компьютер и принтер), стол для осуществления раскладки, сканирования и последующей упаковки ЭМ. Наличие слепых зон в аудитории ППЭ не допускается;

- ip-камеры следует устанавливать в разных углах штаба ППЭ, чтобы просматривалось все помещение и входная дверь. В обзор камеры должны попадать: место для хранения экзаменационных материалов (сейф или металлический шкаф), компьютер, с которого осуществляется доступ к личному кабинету ППЭ, процесс передачи ЭМ и черновиков, упакованных в отдельные пакеты в аудиториях проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ по завершении экзамена, организаторами руководителю ППЭ;

- высота установки камер видеонаблюдения: не менее 2 метров от пола;
- обзор ip-камеры видеонаблюдения не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы, другое);

- видеозапись должна содержать следующую информацию: код ППЭ, номер аудитории, дату экзамена, соответствующую единому расписанию проведения ЕГЭ, ГВЭ текущего года, утвержденному приказами Минпросвещения России и Рособнадзора от 11 ноября 2024 года № 787/2089, № 788/2090, местное время;

- ip-камеры видеонаблюдения должны исключать возможность подмены информации, поступающей от средств видеонаблюдения, гарантировать ее достоверность и целостность, защиту данных от несанкционированного доступа к информации.

3.3. Средства видеонаблюдения (ПАК на базе ip-камер) размещаются в аудиториях РЦОИ, РПК и Апелляционной комиссии с использованием CCTV-решения с соблюдением следующих требований:

- в аудиториях РЦОИ, в том числе предназначенных для работы РПК и Апелляционной комиссии, должно быть установлено не менее двух ip-камер видеонаблюдения;

- ip-камеры видеонаблюдения должны быть установлены в разных углах аудитории так, чтобы аудитория просматривалась полностью. В обзор камер должен попадать процесс верификации электронных образов ЭМ, путь перемещения копий ЭМ из одного помещения в другое, процесс работы РПК, процесс работы Апелляционной комиссии, помещение, в которой хранятся копии ЭМ;

- обзор ip-камеры видеонаблюдения не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы, другое);

- видеозапись должна содержать следующую информацию: код РЦОИ, номер аудитории, дату, местное время;

- ip-камеры видеонаблюдения должны исключать возможность подмены информации, поступающей от средств видеонаблюдения, гарантировать ее достоверность и целостность, защиту данных от несанкционированного доступа к информации.

4. Трансляция видеоизображения в режиме реального времени (онлайн)

4.1. Онлайн-трансляция и видеозапись в помещении штаба ППЭ, начинается не позднее 07:30 и завершается после окончания сканирования и передачи электронных образов ЭМ в РЦОИ, но не позднее 19:00 по местному времени.

В день проведения экзамена из аудиторий ППЭ в режиме реального времени организуется онлайн-трансляция хода проведения ГИА-11, ЕГЭ, с синхронным осуществлением видеозаписи в период с 08:00 до 17:00 по местному

времени или до момента завершения зачитывания организатором в аудитории данных протокола о проведении экзамена в аудитории.

Онлайн-трансляция и видеозапись из помещений ППЭ, РЦОИ, мест работы РПК и Апелляционной комиссии обеспечивается ПАО «Ростелеком». Видеоизображение и звук передаются в ЦОД.

4.2. Просмотр онлайн-трансляции производится на Порталах общественными наблюдателями, аккредитованными и запланированными для осуществления общественного наблюдения за процедурой проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в 2025 году в порядке, установленном Департаментом.

4.3. В случае отсутствия подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» осуществляется видеозапись экзамена с последующим размещением на Порталах. Оборудование для осуществления видеозаписи может быть передано ПАО «Ростелеком», для проведения технических работ (копирование информации, настройка/обновление программного обеспечения и др.) по акту временной передачи оборудования (Приложение 1 к Положению).

4.4. Трансляция на Порталах из аудиторий РЦОИ, аудиторий, предназначенных для работы РПК и Апелляционной комиссии, производится в отношении всех аудиторий, задействованных в процессе обработки копий ЭМ ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ.

5. Тестирование подключения ПАК и ip-камер

5.1. Тестирование подключения ПАК и ip-камер в ППЭ и РЦОИ, работающих в режиме онлайн:

5.1.1. Перед каждым периодом ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ проводится тестирование системы видеонаблюдения. Сроки проведения тестирования систем видеонаблюдения ГИА-11, определяются Рособрнадзором, ГИА-9, устанавливается приказом Департамента.

5.1.2. В сроки проведения тестирования систем видеонаблюдения на Порталах транслируются штабы и все аудитории ППЭ, которые будут задействованы в соответствующий период проведения ГИА-9, ГИА-11, аудиторий РЦОИ, аудиторий, предназначенных для работы РПК и Апелляционной комиссии. Исключение составляют офлайн-аудитории: ППЭ, организованные на дому, в медицинских учреждениях, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, расположенные в труднодоступных отдаленных местностях, иные аудитории ППЭ, согласованные Рособрнадзором.

5.1.3. Трансляция из штабов и аудиторий ППЭ, аудиторий РЦОИ, аудиторий, предназначенных для работы РПК и Апелляционной комиссий, зарегистрированных во внутренней системе мониторинга, производится в

период с 9:00 часов по местному времени до 19:00 часов по московскому времени.

5.1.4. Тестирование систем видеонаблюдения проводится посредством соответствующего функционала Порталов.

5.1.5. Тестирование системы видеонаблюдения проводится в целях:

- проведения нагрузочного тестирования на систему видеонаблюдения и Порталы;
- проверки работоспособности обновленного программного обеспечения и обновленных функций Порталов;
- проверки работоспособности камер, в том числе проверки наличия видео и аудиозаписи на камерах;
- проверки корректности отражения на Порталах информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ, внесенной во внутреннюю систему мониторинга;
- проверки корректности ракурсов камер;
- проверки наличия достаточного заряда питания на батареях бесперебойного питания;
- проверки корректности информации о сроках хранения видеозаписей в ЦОД.

5.1.6. Во время проведения тестирования необходимо осуществить следующие действия:

5.1.6.1. В ППЭ/РЦОИ:

- проверку актуальности версий программного обеспечения для ПАК и ССТV-решения. Перечень актуальных версий программного обеспечения указывается в плане тестирования системы видеонаблюдения перед соответствующим периодом проведения ГИА-9, ГИА-11. План тестирования предварительно размещается на Порталах в разделе «Тестирование»;
- запуск камер видеонаблюдения;
- проверку функции протоколирования, которое осуществляется:
- ПАК в части включения и выключения оборудования, начала и окончания записи данных, выгрузки видео, синхронизации данных в ЦОД, отключения от источника электропитания;
- ip-камерой в части, включения/начала записи данных, выключения/окончания записи данных, изменения настроек оборудования;
- проверку наличия достаточного заряда питания на батареях бесперебойного питания. Ноутбуки с батареей питания, обеспечивающей их работоспособность в течение менее чем 4 часов, блоки бесперебойного питания для стационарных компьютеров и ip-камер, заряда батареи которых хватает на поддержание работоспособности подключенного к ним оборудования менее чем на 20 минут, рекомендуются к замене;
- проверку трансляции видео и звука на Портал из каждой аудитории ППЭ, штаба ППЭ, помещений РЦОИ, помещений работы РПК и Апелляционной комиссии посредством ССТV-решения или Портала;
- проверку соответствия ракурсов камер настоящему Положению;

- проверку корректности отображения времени и часовой разницы по отношению к московскому времени;
- проверку корректности отображения кодов аудиторий и кода ППЭ (коды аудиторий и ППЭ должны совпадать с кодами, внесенными в РИС ГИА);
- проверку корректности адреса ППЭ/РЦОИ и его координат и отображения на карте;
- поставить отметки в отношении каждой аудитории о соответствии или несоответствии требованиям настоящего Положения. В случае несоответствия указать суть проблемы для последующего ее устранения.

5.1.6.2. В СИЦ:

- проверку наличия трансляции из всех аудиторий и штабов ППЭ, запланированных для проведения экзаменов в соответствующий период проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ (за исключением офлайн-аудиторий), помещений РЦОИ, помещений для работы РПК и Апелляционной комиссии на Порталах;
- осуществление фиксации тестовой метки нарушения в отношении каждого ППЭ, РЦОИ, помещений, предназначенных для работы РПК и Апелляционной комиссии, а также контроль корректности и своевременности ее обработки;
- осуществление сбора информации о выявленных несоответствиях для организации их устранения;
- проверку отработки отметок о выявленных несоответствиях, которые устранены в ходе тестирования.

5.1.7. В случае обнаружения при проведении тестирования систем видеонаблюдения технических сбоев при трансляции, некорректных ракурсов камер, несоответствия информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ организовывается работа по устранению выявленных недостатков.

5.1.8. По завершении тестирования системы видеонаблюдения необходимо подписать протокол тестирования директором Департамента и скан-копию протокола загрузить на Порталы в раздел «Тестирование» подраздел «Протоколы» в день проведения тестирования (Приложение 2 к Положению).

5.2. Тестирование подключения ПАК и ip-камер в ППЭ, работающих в режиме офлайн:

5.2.1. Перед основным периодом ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ проводится тестирование системы видеонаблюдения аудиторий ППЭ, работающих в режиме офлайн. Сроки проведения тестирования систем видеонаблюдения определяются Рособрнадзором.

5.2.7. По завершении тестирования системы видеонаблюдения аудиторий ППЭ, работающих в режиме офлайн, необходимо подписать протокол тестирования (Приложение 3 к Положению) для каждой аудитории отдельно и направить сканкопии протоколов ответственному лицу за проведение нагрузочного тестирования в РЦОИ, не позднее 3 рабочих дней со дня подписания.

6. Подготовка и проведение экзамена

6.1. Во всех аудиториях ППЭ, оснащенных средствами видеонаблюдения, должна быть размещена информация о том, что в данной аудитории ведется видеонаблюдение.

6.2. За день до экзамена техническому специалисту необходимо заряжать стационарные блоки бесперебойного питания или батареи питания у ноутбуков, входящих в состав ПАК, до состояния 100% или не менее 6 часов заряда.

6.3. За один день до начала экзамена в ППЭ технический специалист совместно с руководителем ППЭ проводят тестирование, в ходе которого необходимо:

- включить запись видеоизображения и звука;
- проверить через монитор ПАК или посредством CCTV-решения работу камер видеонаблюдения;
- проверить соответствие ракурсов камер видеонаблюдения настоящему Положению;
- убедиться, что ракурс камеры видеонаблюдения соответствует требованиям к размещению средств видеонаблюдения настоящего Положения;
- убедиться, что на ПАК или иных средствах видеонаблюдения установлено точное местное время.

После окончания тестирования средства видеонаблюдения остаются включенными.

6.4. В Акте готовности ППЭ руководитель ППЭ делает отметку о том, что ППЭ оборудован средствами видеонаблюдения.

6.6. Если в ППЭ вышли из строя средства видеонаблюдения, руководитель ППЭ незамедлительно сообщает об этом техническому специалисту ПАО «Ростелеком», куратору СИЦ.

6.7. В день экзамена руководитель ППЭ дает указание техническому специалисту произвести включение режима записи в аудиториях и штабе ППЭ, проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях и штабе ППЭ.

6.8. Не позднее, чем за 1 час до начала экзамена в аудиториях ППЭ технический специалист должен убедиться, что режим записи включен и ракурс камер видеонаблюдения соответствует требованиям к размещению средств видеонаблюдения настоящего Положения. Контроль за фактом ведения видео- и звукозаписи во время проведения экзамена осуществляется техническим специалистом посредством использования Портала и (или) CCTV-решения в Штабе ППЭ.

6.9. При возникновении нештатных ситуаций в аудитории (видеозапись не ведется, или установить факт ведения видеозаписи не представляется возможным) руководитель ОО или технический специалист информирует члена ГЭК в ППЭ о возникшей ситуации. Ответственность за дальнейшие действия возлагается на члена ГЭК.

6.10. Член ГЭК должен связаться с ПАО «Ростелеком» (самостоятельно или при помощи технического специалиста), получить инструкции по проведению безотлагательных действий по восстановлению работы средств видеонаблюдения. Если в течение 15 минут после получения инструкции не удастся восстановить работоспособность средств видеонаблюдения, член ГЭК по согласованию с председателем ГЭК останавливает экзамен в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ с последующим аннулированием результатов экзамена и повторным допуском обучающихся, выпускников прошлых лет к сдаче экзамена в соответствии с Порядком проведения ГИА-9, ГИА-11.

6.11. По факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена членом ГЭК составляется акт (Приложение 4 к Положению), который в тот же день передается председателю ГЭК и заведующему РЦОКО.

6.12. После окончания экзамена технический специалист обязан визуально проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях ППЭ. После окончания всех экзаменов, в соответствии с расписанием ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ технический специалист осуществляет выключение средств видеонаблюдения по согласованию с ПАО «Ростелеком».

7. Работа в ППЭ с информацией о нарушениях

7.1. На компьютере (рабочей станции), находящемся в штабе ППЭ, устанавливается специальное программное обеспечение ССТV-решения. Для отработки нарушений, зафиксированных на Порталах, необходимо авторизоваться для конкретного объекта с помощью ввода логина и пароля пользователя Порталов с правами доступа «Сотрудник ППЭ». Авторизация является обязательной.

7.2. В ППЭ назначается ответственный сотрудник, который в течение экзамена регулярно проводит мониторинг поступающей информации о нарушениях, зафиксированных в ППЭ. Член ГЭК привлекается к просмотру этой информации, поскольку он является лицом, имеющим право предпринимать соответствующие меры по пресечению и(или) устранению выявленных нарушений.

7.3. Информация о возможном нарушении Порядка проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ поступает в ППЭ только после прохождения модерации.

7.4. При поступлении сообщения о новом нарушении необходимо просмотреть видеозапись нарушения Порядка проведения ГИА-9, ГИА-11, чтобы убедиться в достоверности поступивших сведений. В случае, если нарушение имеет место, необходимо незамедлительно предпринять действия по его пресечению. После того, как соответствующие действия предприняты, необходимо внести информацию, соответствующую принятым мерам, на Порталах:

- не подтвердилось;

- участник предупреждён;
- участник удалён;
- отработано.

Вариант «отработано» доступен только для следующих типов нарушений: камера, посторонние, прочие.

7.6. Член ГЭК должен оставить комментарии относительно информации о выявленном нарушении. Комментарии необходимо излагать кратко и в корректной форме.

7.7. После того как информация о принятых мерах отмечена в ППЭ и введены в соответствующее поле комментарии, нужно нажать кнопку «ОК».

7.8. Далее информация о принятых мерах, а также комментарии станут доступны пользователям Порталов, а также модераторам.

7.9. Возможность осуществлять проверку отработки нарушений имеют право сотрудники Департамента с правами доступа «Сотрудник ОИВ».

7.10. Для проверки отработки нарушений нужно авторизоваться на Порталах, войти в раздел «Отработка» и осуществить следующие действия в отношении информации о зафиксированном нарушении:

- просмотреть видеозапись зафиксированного нарушения;
- принять отработанное нарушение или вернуть на повторную отработку в ППЭ.

7.11. Общее количество времени, затраченного на процесс отработки нарушений в дни проведения экзаменов, не должно превышать 20 минут.

8. Организация видеонаблюдения в РЦОИ, аудиториях для работы РПК и Апелляционной комиссии

8.1. Для получения оперативной информации о нарушениях, зафиксированных в аудиториях РЦОИ, аудиториях для работы РПК и Апелляционной комиссии, и принятия своевременных мер по пресечению или устранению нарушений используется CCTV-решение.

8.2. Не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала первого экзамена технический специалист ПАО «Ростелеком», дистанционно проводит тестирование, в ходе которого проверяет текущее состояние средств видеонаблюдения:

- а) включает запись видеоизображения;
- б) наблюдает посредством использования CCTV-решения за работой ip-камер;
- в) проверяет, что на средствах видеонаблюдения установлено точное местное время;
- г) проверяет соответствие ракурсов ip-камер требованиям к размещению средств видеонаблюдения настоящего Положения.

8.3. По окончании тестирования средства видеонаблюдения остаются включенными. Видеозапись на всех средствах видеонаблюдения в помещениях

РЦОИ производится круглосуточно согласно договору, заключенному с ПАО «Ростелеком».

8.8. Видеозапись в помещениях РЦОИ прекращается в сроки, указанные в договоре, заключенном АУ «Институт развития образования» с ПАО «Ростелеком».

9. Порядок сбора, передачи, условия хранения видеозаписей из аудиторий и штаба ППЭ при проведении ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ

9.1. Работавших в режиме офлайн

9.1.1. Руководитель ППЭ дает указание техническому специалисту не позднее 07:30 часов произвести включение режима записи в помещении штаба ППЭ и не позднее 08:00 часов – в аудиториях ППЭ и проверить работоспособность ПАК или других устройств видеозаписи.

9.1.2. По завершении экзамена, в том числе по итогам сканирования ЭМ и выхода из аудитории всех специалистов, привлеченных к проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, имеющих право находиться в соответствующей аудитории в день проведения экзамена, технический специалист выключает видеозапись в аудиториях ППЭ.

9.1.3. При осуществлении процессов печати, сканирования и передачи электронных образов ответов участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ и форм ППЭ из аудитории ППЭ в РЦОИ, формирования и упаковки на хранение ЭМ и форм ППЭ, передачи ЭМ руководителю ОО в штабе ППЭ должна быть включена функция видеозаписи на ПАК или других устройствах, установленных в штабе ППЭ.

9.1.4. По завершении всех мероприятий технический специалист переносит файлы видеозаписи из аудиторий и штаба ППЭ на электронный носитель и передает их на хранение в ОО с соблюдением условий конфиденциальности и информационной безопасности.

9.1.5. Сбор записей видеотрансляций проведения процедуры ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ и передачу данных в ЦОД с целью трансляции на Порталах из аудиторий и штабов ППЭ, оборудованных видеонаблюдением в режиме офлайн (за исключением ППЭ, организованных в медицинских организациях, в учреждениях уголовно-исполнительной системы) загружаются на Порталы в течение 3 календарных дней после завершения каждого экзамена. Для загрузки видеозаписей на Порталы в раздел «Видеоархив» проводится конвертация исходных форматов файлов: «mp4», «avi», «wmv», «mov», «ts», «mts» в mp4 формат с добавлением всей необходимой логической информации (дата экзамена, время, код ППЭ, субъект Российской Федерации и т.д.) при помощи программы «Конвертер». Далее при помощи программы «Загрузчик» данные подгружаются согласно инструкции по работе пользователей с Порталами. Видеозаписи экзаменов из аудиторий ППЭ, осуществлявших видеонаблюдение

в онлайн режиме, организованных в медицинских учреждениях, в учреждениях уголовно-исполнительной системы загружает ПАО «Ростелеком».

9.1.6. При организации видеонаблюдения в ППЭ на дому, в медицинском учреждении, видеозапись начинается не ранее 09:00 часов по местному времени и выключается после упаковки ЭМ и форм ППЭ. Системы видеонаблюдения рекомендуется устанавливать в ППЭ на дому, в медицинском учреждении таким образом, чтобы в обзор системы видеонаблюдения попадал участник ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ (преимущественно фронтальное изображение), организаторы в аудитории, место для осуществления раскладки и последующей упаковки ЭМ. ППЭ на дому, в медицинском учреждении должны быть оснащены табличками, содержащими сведения о наименовании и коде ППЭ, номере аудитории, дате проведения экзамена. Таблички должны располагаться в зоне видимости систем видеонаблюдения и хорошо просматриваться.

9.1.7. Видеозаписи экзаменов ППЭ, организованных на дому, на базе медицинских учреждений, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, доставляются на хранение в ЦОД ПАО «Ростелеком», с соблюдением условий конфиденциальности и информационной безопасности, а также следующих требований:

9.1.8.1. Записанный на электронный носитель видеофайл из аудитории либо штаба ППЭ должен воспроизводиться с помощью стандартного проигрывателя (windows media plyer) без установки дополнительного программного обеспечения или аудио-видео кодеков (архивация видео не допускается). Допустимые форматы видеозаписей: «mp4», «avi», «wmv». Разрешение видеозаписи менее 640x480 пикселей недопустимо.

Файл видеозаписи, предназначенный для хранения в ЦОД, в ПАО «Ростелеком» доставляется из ППЭ на электронном носителе (флэш-накопитель). Флэш-накопитель должен содержать видеозапись из одного ППЭ о проведении экзамена по одному учебному предмету.

Название видеофайлов должно содержать следующую информацию: наименование субъекта Российской Федерации, номер ППЭ, сокращенное наименование ППЭ, МОУО, номер аудитории (каждому штабу присваивается номер 7777), дата экзамена, учебный(ые) предмет(ы):

(например: ХМАО-Югра_0222_МБОУ_СОШ_5_г_Ханты-Мансийск_7777_28.06.2025_география_камера_1).

Каждый электронный носитель с видеозаписями должен иметь индивидуальную упаковку (конверт, коробка), которая должна иметь бирку (Приложение 5 к Положению). На флэш-накопителе допускается размещение видеозаписей всех дней экзаменов из одного ППЭ с обязательным разделением по папкам с именами:

(например: ХМАО-Югра_0222_Березовский_район_28.06.2025_география_история_химия).

9.1.8.2. Транспортировка электронного носителя в ПАО «Ростелеком» производится в отдельном коробе и находится в индивидуальной упаковке

(конверт, файл, коробка), которая должна иметь бирку (Приложения 5 к Положению).

9.1.8.3. Доставка видеозаписей из ППЭ, организованных на дому, на базе медицинских учреждений, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, а также из ППЭ, не подключенных к ЦОД, в ПАО «Ростелеком», осуществляется членом ГЭК не позднее 3 календарных дней после завершения соответствующего экзамена. Факт передачи видеозаписи из ППЭ для загрузки в ЦОД ПАО «Ростелеком» фиксируется в акте приема-передачи конфиденциальной информации, предусматривающей передачу на хранение видеозаписей экзаменов ГИ9, ГИА-11, ЕГЭ (Приложение 6 к Положению).

9.2. Работавших в режиме онлайн

9.2.1. Хранение видеозаписей проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, работавших в режиме онлайн, осуществляется в ЦОД. Синхронизация видеозаписей в ЦОД осуществляется в день проведения экзамена.

9.2.2. ПАК должен быть подключен к ЦОД. Функционирование ПАК сопровождается ПАО «Ростелеком» в аудиториях с началом работы не позднее 08:00 часов по местному времени и штабе ППЭ с началом работы не позднее 7:30 часов по местному времени и окончанием работы в аудиториях ППЭ до 17:00 часов по местному времени или до момента завершения зачитывания организатором в аудитории данных протокола о проведении экзамена в аудитории и штабе ППЭ до 19:00 часов по местному времени или после завершения сканирования и передачи ЭМ в РЦОИ.

В случае необходимости, восстановление работоспособности ПАК осуществляется сотрудниками ПАО «Ростелеком», в течение не более 4 часов с момента обнаружения неисправности или обращения представителя ППЭ (ОО, МОУО) в ПАО «Ростелеком».

9.2.3. В соответствии с Порядками проведения ГИА-9, ГИА-11 срок хранения видеозаписей экзамена – до 1 марта года, следующего за годом проведения экзаменов.

9.2.4. Срок хранения видеозаписи экзамена, на основании которой было принято решение об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ, удалении участников экзамена из ППЭ, аннулировании результатов экзамена, составляет не менее 3 лет со дня принятия соответствующего решения.

9.3. Для использования при проведении проверок ситуаций, содержащих признаки нарушения Порядка проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ

9.3.1. Данные видеозаписи могут использоваться Департаментом в целях проведения проверки либо предоставления в Рособрнадзор и(или) иные структуры для дальнейшей работы.

9.3.2. При необходимости использования видеозаписи экзамена из штабов ППЭ, аудиторий, осуществлявших видеонаблюдение в онлайн и офлайн режиме, в том числе в ППЭ на дому, ППЭ в лечебных учреждениях, ППЭ, расположенных в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, связанной с проведением проверки ситуаций, содержащих признаки нарушения Порядков проведения ГИА-9, ГИА-11, выявленных за пределами срока проведения экзамена, видеозапись экзамена, находящаяся на хранении в ЦОД ПАО «Ростелеком», или видеозапись экзамена, имеющаяся в ППЭ до передачи на хранение в ЦОД, передается в оперативном порядке (на основании запроса) на отчуждаемом носителе (флэш-накопитель) в РЦОИ по акту приема-передачи конфиденциальной информации, предусматривающей передачу на хранение видеозаписей экзаменов ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ (Приложение 6 к Положению).

9.3.3. Копии видеозаписей, используемые для проверки ситуаций, содержащих признаки нарушения Порядков проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ выявленных за пределами срока проведения экзамена, подлежат хранению в РЦОИ не менее трех лет, для предоставления в адрес Департамента, Рособрнадзора по запросу в индивидуальной упаковке (конверт, коробка), которая должна иметь бирку (Приложение 5 к Положению), с наименованием копий видеозаписей экзаменов, содержанием наименования субъекта Российской Федерации, номера ППЭ, сокращенного наименования ППЭ, МОУО, номера аудитории (каждому штабу присваивается номер 7777), дата экзамена, учебный(ые) предмет(ы). Например: ХМАО-Югра_0222_МБОУ_СОШ_5_г_Ханты-Мансийск_7777_28.06.2025_география_камера_1).

РЦОИ обеспечивает хранение копий видеозаписей, используемых для проверки ситуаций, содержащих признаки нарушения Порядков проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ выявленные за пределами срока проведения экзамена, в помещениях, исключающих доступ к ним посторонних лиц, с соблюдением требований информационной безопасности, с внесением соответствующих сведений в журнал приема на хранение видеозаписей экзаменов ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в РЦОИ (Приложение 7 к Положению).

9.3.4. РЦОИ предоставляет видеозаписи экзамена на основании решения председателя ГЭК и(или) по запросу Департамента. Передача видеозаписей на электронном носителе осуществляется по акту приема-передачи конфиденциальной информации, предусматривающей передачу видеозаписей экзаменов ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ между лицами, ответственными за организацию видеонаблюдения в Департаменте и РЦОИ (Приложение 6 к Положению).

10. Просмотр онлайн-трансляции

10.1. Доступ к онлайн-трансляции на Порталах предоставляется:

- сотрудникам Рособрнадзора;
- сотрудникам Департамента;

- сотрудникам РЦОИ;
- общественным наблюдателям, аккредитованным в порядке, установленном Департаментом, членам ГЭК, по согласованию с председателем ГЭК.

10.2. Для обеспечения предоставления доступа к Порталам приказом АУ «Институт развития образования» назначается лицо, ответственное за предоставление доступа к Порталу, из числа сотрудников РЦОИ, имеющих навыки в работе с информационно-телекоммуникационными технологиями.

10.3. Лицо, ответственное за предоставление доступа к Порталам, действует согласно инструкции (Приложение 9 к Положению). Лицо, ответственное за предоставление доступа к Порталам, формирует заявку на Порталах в разделе «Пользователи» для получения логинов и паролей.

10.4. После успешного добавления нового пользователя логин и пароль для доступа к Порталам направляется на электронную почту, указанную в форме заявки ответственным лицом. Лицам, получившим логин и пароль, запрещается передавать его другим лицам.

10.5. Интерфейс Порталов предполагает разграничение пользовательских прав на категории. Категории пользователей и их полномочия указаны в инструкции по работе пользователей с Порталами, а также и на Порталах в разделе «Помощь».

10.6. На Порталах реализован сервис, позволяющий ставить метки в тех отрезках трансляции, в которых, по мнению просматривающего, имеют место признаки нарушения Порядков проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ. Данные метки направляются на подтверждение (модерацию). После подтверждения метки попадают в раздел «Нарушения» на Порталах, а также становятся доступны в ППЭ в случае использования ССТV-решения, а также через Порталы.

11. Порядок уничтожения видеозаписей в ППЭ, организованных на дому, на базе медицинских учреждений, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, и РЦОИ

11.1. ПАО «Ростелеком» обеспечивает хранение и уничтожение видеозаписей экзаменов в соответствии с настоящим Положением и сроками, установленными федеральным законодательством.

11.2. ПАО «Ростелеком» несет ответственность за хранение видеозаписей экзаменов с соблюдением условий конфиденциальности и информационной безопасности.

11.3. По истечении срока хранения информация в РЦОИ, записанная на электронном носителе, в ЦОД уничтожается в порядке, установленном законодательством.

11.4. По истечении срока хранения информация в ОО записанная на электронном носителе, уничтожается комиссией, сформированной ОО, в порядке, установленном законодательством.

Акт об уничтожении (утилизации) передается в РЦОИ (составляется в произвольной форме).

11.5. Руководитель ОО, либо ответственное лицо, назначенное локальным актом ОО, несет ответственность за сохранность копий видеозаписей экзаменов на протяжении всего периода их хранения до их утилизации.

Акт временной передачи оборудования

Настоящий акт составлен о том, что

(Наименование организации)

в лице _____,

действующего(ей) на основании _____,

передает, в _____,

(Наименование организации)

в лице _____,

действующего(ей) на основании _____,

для технических работ оборудование в следующем составе:

№ п/п	Наименование оборудования	Заводской номер оборудования	Кол-во
1			
2			
3			
4			

Стороны удостоверяют, что оборудование, передаваемое для технических работ по настоящему Акту, находится в работоспособном/неработоспособном состоянии.

Оборудование передал:

Руководитель ОО _____

_____/_____

Оборудование принял:

Руководитель _____

_____/_____

"__" _____ 20__ год

Оборудование передал:

Руководитель _____

_____/_____

Оборудование принял:

Руководитель ОО/ _____

_____/_____

"__" _____ 20__ год

Протокол тестирования системы видеонаблюдения

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
субъект Российской Федерации

Количество пунктов проведения экзаменов (без учета РЦОИ)

-

Количество аудиторий ППЭ -

Количество аудиторий РЦОИ -

Участие в тестировании СИЦ (да/нет) -

1. При проведении тестирования системы видеонаблюдения ошибок/неполадок не выявлено/выявлено – указать, что именно.
2. Утвержденные ракурсы камер в аудиториях соответствуют методическим рекомендациям Рособрнадзора по организации системы видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации.
3. В отношении каждого ППЭ и РЦОИ были проставлены тестовые метки нарушений, метки отработаны сотрудниками ППЭ, РЦОИ.

Директор

Департамента образования и науки

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

подпись/ФИО/дата

Протокол тестирования системы видеонаблюдения ППЭ,
работающих в режиме офлайн

Код МСУ:			
-------------	--	--	--

Код ППЭ:				
-------------	--	--	--	--

Код аудитории:				
-------------------	--	--	--	--

(Наименование организации)

(ФИО руководителя организации)

(ФИО руководителя ППЭ)

(ФИО технического специалиста ППЭ)

В аудитории подготовлено:

Оборудование:

Количество ПАК:

Количество web-камер:

Количество ip-камер:

Количество источников бесперебойного питания (ИБП):

Обновление программного обеспечения ПАК (отметить X):

<i>Версия ПО:</i>	Соответствует	☐
	Не соответствует	☐
<i>Конфигуратор:</i>	Соответствует	☐
	Не соответствует	☐
<i>Ядро:</i>	Соответствует	☐
	Не соответствует	☐
<i>Оболочка:</i>	Соответствует	☐
	Не соответствует	☐
<i>Видеозахват:</i>	Соответствует	☐
	Не соответствует	☐
<i>Интерфейс:</i>	Соответствует	☐
	Не соответствует	☐
<i>Плагин:</i>	Соответствует	☐
	Не соответствует	☐

Проверка правильности отображения информации на ПАК (да/нет):

Дата:

Время:

Часовой пояс:

Код ППЭ:

Код аудитории:

Статусы проверки камер:

В зоне видимости камер находятся (да/нет):

Код ППЭ:

Код аудитории:

Станция печати:

Место раскладки:

Ракурс камер соответствует методическим рекомендациям по видеонаблюдению (да/нет)

☐

Наличие звука (да/нет)

☐

Проверка наличия и работоспособности источников бесперебойного питания (ИБП):

Наличие ИБП (отметить X):

ИБП отсутствует:

Один ИБП на весь объект:

В каждой аудитории свой ИБП:

Проверка работоспособности ИБП и батареи ПАК:

Время работы ИБП при отключении электропитания (мин):

 мин.

Время работы батареи ПАК при отключении электропитания (мин):

 мин.

Заключение:

При проведении тестирования системы видеонаблюдения выявлены ошибки/неполадки (да/нет)

☐

При выявлении ошибок/неполадок указать их перечень и сроки устранения:

Руководитель организации: _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ: _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Технический специалист ППЭ: _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Дата составления акта: « _____ » _____ 20__ г.

Акт
об отключении средств видеонаблюдения или отсутствия
видеозаписи экзамена

Настоящий акт составлен о том, что в _____
(код и наименование ППЭ)

в аудитории (-ях) _____ в _____ часов _____ минут во время проведения
(номер аудитории)

экзамена по _____ произошла остановка видеозаписи по причине
(учебный предмет)

_____ (указать причину)

Сообщение Оператору было передано в _____ часов _____ минут.

Для возобновления видеозаписи были предприняты следующие действия:

1. _____
2. _____
3. _____

Видеозапись _____ в _____ часов _____ минут
(возобновлена/не возобновлена)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Руководитель ППЭ

Член ГЭК

Технический специалист

подпись / Ф.И.О.

подпись / Ф.И.О.

подпись / Ф.И.О.

Образец бирки

Бирка на индивидуальную упаковку электронного носителя
с видеозаписями на хранение в РЦОИ

ЕГЭ (ГВЭ)	_____ период проведения ГИА-11
Место хранения	Региональный центр оценки качества образования
Адрес хранения:	628012, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова д. 12
Срок хранения:	3 года (с 21.06.2025 по 20.06.2028)
Номер ППЭ (наименование ОО):	222 (МБОУ «СОШ № 5» г. Ханты-Мансийск)
Учебный предмет: Дата экзамена: № аудитории:	География 21.06.2025 0777

Бирка на индивидуальную упаковку электронного носителя
с видеозаписями на хранение в ЦОД ПАО «Ростелеком»

ЕГЭ (ГВЭ)	_____ период проведения ГИА-11
Место хранения	ЦОД ПАО «Ростелеком»
Срок хранения:	(с 21.06.2025 по 01.03.2026)
Номер ППЭ:	1209
Наименование ОО:	КОУ «СОШ №5» г. Ханты-Мансийск
Учебный предмет: Дата экзамена: № аудитории:	География 21.06.2025 0777

Акт приема-передачи конфиденциальной информации

г. Ханты-Мансийск

«_____» _____ 2025 год

АУ «Институт развития образования», именуемое в дальнейшем «Передающая сторона», в лице _____ с одной стороны и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Получающая сторона», в лице _____, с другой стороны заключили настоящий акт приема-передачи конфиденциальной информации о нижеследующем:

1. Передающая сторона передает Получающей стороне следующую конфиденциальную информацию:

Наименование информации	Носитель информации	Количество	Примечание
Архивная запись видеонаблюдения штаба (аудитории) ППЭ №_____ (адрес) за «__»____.20__г. по учебному предмету: _____	флеш-накопитель	1	
ИТОГО:			

2. Всего передано: _____ (указать количество) флеш-накопителей с видеоархивом.

3. Передаваемые по настоящему акту видеозаписи могут быть использованы Получающей стороной в целях проведения служебного расследования либо для предоставления в Рособрнадзор или иные структуры для дальнейшего учета.

Передающая сторона

Получающая сторона

_____/_____
Подпись

_____/_____

Автономное учреждение дополнительного профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Институт развития образования» - организация, уполномоченная осуществлять функции
Регионального центра обработки информации

ЖУРНАЛ

приема на хранение видеозаписей экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в РЦОИ

Дата приема	№ ППЭ	Наименование ППЭ	№ штаба	Дата проведения экзамена	Предмет	Количество файлов/общий объем файлов	Сдал Ф.И.О., должность, подпись	Принял Ф.И.О., Должность, подпись
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Начат _____
Окончен _____

г. Ханты-Мансийск
2025 г.

Инструкция для лица, ответственного за предоставление доступа к Порталам «smotriege.ru», «smotrioge.ru» (далее – Инструкция)

Настоящая инструкция разработана с учетом приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 04 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

Лицо, ответственное за предоставление доступа к Порталам, назначено приказом АУ «Институт развития образования» от 20 января 2025 года № 10/42-П-5 из числа сотрудников РЦОИ, имеющих навыки в работе с информационно-телекоммуникационными технологиями.

Контактная информация о лице, ответственном за предоставление доступа к Порталам на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, направляется в Рособрнадзор (приложение 1 к Инструкции).

После получения логина и пароля на адрес электронной почты ответственному лицу предоставляется доступ к разделу «Пользователи» на Порталах.

В указанном разделе размещена информация обо всех пользователях Порталов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. В данном разделе также размещены ссылки на информацию о доступе на Порталы для ППЭ и онлайн-наблюдателей СИЦ.

В разделе «Пользователи» лицо, ответственное за предоставление доступа к Порталам, может совершать следующие действия:

- добавлять новых пользователей Порталов;
- изменять роль пользователя на Порталах;
- изменять данные пользователей;
- устанавливать ограничение по ППЭ;
- блокировать пользователей.

Доступ на Порталах для пользователей с ролями «Сотрудник ОИВ», «Сотрудник ОИВ с просмотром ОВЗ», «Сотрудник РЦОИ» не закрывается. Указанные пользователи могут использовать для авторизации на Порталах имеющийся логин и пароль. Логин и пароли для других категорий пользователей недоступны после завершения экзаменов и формируются ежегодно.

В случае добавления новых пользователей, необходимо получить от пользователя заполненную заявку (приложение 2 к Инструкции), а также заполненное согласие на обработку персональных данных (приложение 3 к Инструкции). На основании заявки от пользователя или пользователей

заполнить форму в разделе «Пользователи». Добавление новых пользователей доступно с началом работы Порталов, но не ранее 1 марта.

После успешного добавления нового пользователя логин и пароль для доступа к Порталам будет направлен на электронную почту, указанную в форме ответственным лицом. Лицам, получившим логин и пароль, запрещается передавать его другим лицам.

Лицо, ответственное за предоставление доступа к Порталам, несет персональную ответственность за распространение информации о логинах и паролях для входа на Порталы.

Приложение 1 к Инструкции

Информация о лице, ответственном за предоставление доступа к Порталу smotriego.ru/smotrioge.ru на территории субъекта Российской Федерации

Субъект РФ	ФИО (полностью)	Должность и место работы	Адрес электронной почты	Контактный телефон	Реквизиты документа о назначении ответственным за предоставление доступа к Порталу

Руководитель ОИВ _____ / _____

Приложение 2 к Инструкции

Заявка на получение доступа к Порталу smotriego.ru/smotrioge.ru

Наименование МОУО/ОО	Код ППЭ (заполняется только для сотрудников ППЭ)	ФИО	Должность и место работы	Адрес электронной почты	Контактный телефон/ мобильный

Муниципальный координатор/ Руководитель ОО

_____/_____
Подпись / Ф.И.О.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(указываются фамилия, имя, отчество полностью)

Паспорт серии _____ номер _____, кем и когда выдан _____,

Код подразделения _____, проживающий по адресу _____,
(указывается адрес регистрации по месту жительства)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
даю согласие: _____,
(указывается наименование организации)

местонахождение: _____,
(указывается местонахождение организации)

на обработку следующих персональных данных: *фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, занимаемая должность.*

Под обработкой персональных данных понимаются предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» действия или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Цель обработки персональных данных – предоставление доступа к portalу с доменным именем smotriege.ru.

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную выше информацию, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Отзыв данного согласия может быть осуществлен в любое время на основании моего письменного заявления.

Дата _____

_____/_____
Подпись / Ф.И.О.